**Заявка на участие в Аккредитации/ПРЕДКВАЛИФИКАЦИИ[[1]](#footnote-1)**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уважаемые господа!

В ответ на Ваше информационное сообщение №\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_ об Аккредитации и полностью изучив представленный Вами Порядок об Аккредитации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(полное наименование Претендента с указанием организационно-правовой формы)*

зарегистрированное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(юридический адрес Претендента)*

(далее «Претендент»), настоящим направляет в Ваш адрес Заявку на участие в Аккредитации (далее «Заявка»), которая проводится Вами в целях формирования Банка данных потенциальных претендентов АО «СНХЗ»/АО «Синтез-Каучук».

Вашей организации или ее уполномоченным представителям настоящим предоставляются полномочия наводить справки с целью проверки и изучения документов и сведений, представленных в Заявке, и обращаться к нашим банкам и заказчикам за разъяснениями.

Заявка служит также разрешением от нашей организации любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в Заявке, предоставлять запрашиваемую Вами информацию для проверки заявлений и сведений, содержащихся в Заявке или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции Претендента.

Настоящим подтверждаем, что Претендент имеет письменное согласие его работников на обработку персональных данных, предоставляемых на АО «СНХЗ»/АО «Синтез-Каучук».

Для получения необходимой информации Ваши уполномоченные представители могут связаться со следующими лицами:

|  |  |
| --- | --- |
| Справки по общим вопросам и вопросам управления | |
| Контакт 1 (заполнить) | Телефон 1 (заполнить) |
| Справки по кадровым вопросам | |
| Контакт 1 (заполнить) | Телефон 1 (заполнить) |
| Справки по техническим вопросам | |
| Контакт 1 (заполнить) | Телефон 1 (заполнить) |
| Справки по финансовым вопросам | |
| Контакт 1 (заполнить) | Телефон 1 (заполнить) |

Данная Заявка подается с пониманием того, что:

Возможность подачи Заявок на участие в Аккредитации зависит от проверки всех данных, предоставленных претендентом на момент проведения Аккредитации.

Настоящим подтверждаем, что сделанные в данной Заявке заявления и предоставленные в приложенных заполненных формах сведения являются полными, точными и верными во всех деталях.

*(подпись, М.П.)*

*(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)*

1. Письмо следует оформить на официальном бланке Претендента. Претендент присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота. Претендент должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес. Претендент должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к письму о подаче заявки документов. [↑](#footnote-ref-1)