

Утверждаю
И.о. исполнительного директора
АО «СНХЗ»

«26» _____ Шурупов О.К.
09 _____ 2024г.

**ЗАПРОС
НА КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ КОМПЛЕКСА ЛОГИСТИЧЕСКИХ УСЛУГ ПО
ПОГРУЗОЧНО-РАЗГРУЗОЧНЫМ РАБОТАМ
НА АО «СТЕРЛИТАМАКСКИЙ НЕФТЕХИМИЧЕСКИЙ ЗАВОД»**

г. СТЕРЛИТАМАК, 2024 г

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1 Настоящий документ содержит требования к составу, содержанию работ и оборудования, в рамках комплекса логистических услуг по погрузо-разгрузочным работам в цехах АО «СНХЗ».

1.2 Общая информация о Заказчике доступна на сайте: <http://www.snhz.ru>

1.3 Выбор Подрядчика запланировано произвести в 2024 году.

1.4 По вопросам технического наполнения коммерческих предложений, обращаться к: Бухарину В.В. bukharin.vv.@ruschem.ru тел.: +7 (3473) 29-46-44

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

| | |
|----------------------------------|--|
| Заказчик | АО «СНХЗ» |
| Адрес выполнения работ: | г. Стерлитамак, ул. Техническая 10 |
| Подрядчик | Подрядная (аутсорсинговая) организация, оказывающая на возмездной основе логистические услуги Заказчику |
| Срок тендера | Срок оказания услуг – 3 года |
| Дата начала оказания услуг | 01.12.2024 г |
| СЦ | Складской цех |
| УЛ | Управление логистики |
| ГП | Готовая продукция |
| ПРР | Погрузочно-разгрузочные работы |
| ВП | Вилочный погрузчик |
| КТК | Крупнотоннажный (20", 40") сухой морской контейнер |
| ТС | Транспортное средство, в том числе автомобильный транспорт (А/М), железно-дорожный транспорт (Ж/Д), морские контейнеры |
| Контейнер для упаковки продукции | Тара для определенного вида продукции, предназначенной для дальнейшей отгрузки |
| СИЗ | Средства индивидуальной защиты |
| ПТМ | Подъемно-транспортные машины |
| АБК | Административно-бытовой корпус |

3. АУТСОРСИНГ ПОГРУЗОЧНО-РАЗГРУЗОЧНЫХ РАБОТ

3.1 Заказчик поручает Подрядчику выполнение комплекса услуг по погрузочно-разгрузочным работам, приему, комплектации и отгрузке готовой продукции своими силами и средствами, с использованием официально трудоустроенных сотрудников, собственного или арендованного парка ВП, а так же материалов и оборудования Заказчика (пневмобеги, доски для оборудования вагонов, поддоны, проволока, спруты, картонные прокладки, наклейки для контейнеров, компрессоры, мобильные рампы, трапы уравнивающие для погрузки ТС и другие). Подрядчик обязуется своевременно и в интересах Заказчика выполнять весь функционал указанный в настоящем техническом задании.

4. ПЕРЕДАВАЕМЫЙ ФУНКЦИОНАЛ:

4.1 Погрузочно-разгрузочные работы, связанные перемещением продукции внутри предприятия и отгрузкой готовой продукции на сторону, со складов;

4.1.1 Прием и перемещение ГП с производственных цехов (Н-13-14, Н-4-5, Н-2-3-7 (отд. Ж-6/2), Н-1-1а-12, Д-4-8-10, И-11);

4.1.2. Погрузочно-разгрузочные работы продукции внутри предприятия и отгрузкой их со складов готовой продукции (Е-6, Е6а, И6/3, И6/2, Н-16, Н-16а, Н-16б, Н-16в, Н-18, Хард, Р-17/2, Р-13, Р13/2, Н-20, Р22/2, К-38, Склад кирпича) и с площадок хранения каолина (И-6/3, Р-21, Р-16);

4.1.3. Подготовка ГП к отгрузке. Осмотр, чистка от пыли, грязи, влаги, снега, наледи, посторонних предметов, устранение несоответствий по качеству упаковки и внешнего состояния ГП;

4.1.4. Формирование партий для погрузки готовой продукции (далее – ГП) в транспортное средство (далее – ТС);

4.1.5. Осмотр и подготовка ТС к погрузке;

4.1.6. Определение коммерческой целостности и технической пригодности ТС, предъявленных к погрузке ГП, составление актов в случае выявления несоответствий;

4.1.7. Погрузка ГП в ТС в соответствии со схемами размещения и крепления грузов (Ж/Д и КТК) и схемами распределения нагрузки по осям (А/М), выгрузка и повторная загрузка в случае несоответствия разрешенной нагрузки;

4.1.8. Установка раскрепительных материалов, сборка дверных щитов, закрытие дверей Ж/Д вагонов и КТК с установкой укруток из катанки;

4.1.9. Наклейка знаков опасности на ТС (предоставляются заказчиком);

4.1.10. Разгрузка ГП из ТС, прибываемого на завод в случае возврата;

4.1.11. Перемещение ГП по территории, в том числе между зданиями и подразделениями (цехами) Заказчика;

4.1.11. Разработка, составление, согласование с заказчиком схем распределения нагрузки по осям ТС (а/м);

4.1.12. Выполнение стропальных работ при перестановке КТК и танк-контейнеров, при погрузке и выгрузке сырья и ГП с применением ПТМ;

4.2. Вспомогательные работы, осуществляемые Подрядчиком:

4.2.1. Выполнение мероприятий по сохранности качества упаковки ГП (укрытие полами, пленкой и другими материалами заказчика);

4.2.2. Сортировка тары по качеству (поддоны деревянные многооборотные для хранения партий каучука в бумажных мешках, а также сортировка досок и поддонов для отгрузки ГП);

4.2.3 Приемка Ж/Д вагонов с каолином, зачистка вагонов после разгрузки, очистка от каолина Ж/Д путей (более подробное описание см. в п.7) разгрузка полувагонов и ТС с каолином в биг-бегах с использованием автокрана с персоналом подрядчика.

4.2.4 Осуществление контроля за погрузкой угля медьсодержащего (насыпной груз) в ТС и диаломиния в биг-бегах в ТС(более подробное описание см. в п.7);

4.2.5 Приемка материалов и тары для отгрузки ГП, подготовка актов о списании материалов с последующей передачей актов старшему кладовщику СЦ (доски, поддоны, гвозди, проволока и т.д.);

4.2.6 Сбор и сортировка отходов в обозначенных местах накопления и предоставление заявок на их последующую утилизацию;

4.2.7 Покрасочные работы на арендованных складах и прилегающих территориях для поддержания технического состояния (покраска ограждений, ворот, нанесение разметки на полах и т.п. материалами Заказчика);

4.2.8 Обучение сотрудников Подрядчика согласно требований занимаемой должности и условий охраны труда, работам на высоте, рабочих люльки;

4.2.9 Обеспечение сотрудников Подрядчика всеми требуемыми СИЗ, спецодеждой, инструментами и инвентарем для выполнения работ;

4.2.10 Предоставление отчетности о выполненной работе.

4.3 Основная задача Подрядчика – качественное выполнение процессов приемки, хранения, обработки и погрузки ГП на территории Заказчика, с соблюдением норм безопасности, графиков работ, графика производства и отгрузки ГП, разработка мероприятий по безопасному ведению работ на взрывопожароопасном производственном объекте.

5 ОБЪЕКТЫ ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, ПЕРЕДАВАЕМЫЕ НА АУТСОРСИНГ

5.1 Заказчик предоставляет Подрядчику для выполнения комплекса логистических услуг по погрузочно-разгрузочным работам:

5.2 Таблица 1 Здания, передаваемые в пользование Подрядчику для оказания услуг.

| № п/п | Обозначение здания | Площадь здания, м2 | Примечание |
|-------|--------------------|--------------------|--|
| 1. | Е-6 | 2645,3 | В том числе курилка |
| 2. | Е-6а | 3476 | В том числе место накопления отходов |
| 3. | И-6/2 | 2887,1 | В том числе курилка и место накопления отходов |
| 4. | И-6/3 | 4131,3 | |
| 5. | Н-16 | 1873 | В том числе АБК здания, курилка и место накопления отходов |
| 6. | Н-16а | 1116,7 | |
| 7. | Н-16б | 322,4 | |
| 8. | Н-16в | 293 | |
| 9. | Н-18 | 308,5 | |
| 10. | Хард | 1556,8 | |
| 11. | Р-17/2 | 2180 | |
| 12. | Р-13 | 3686,1 | |
| 13. | Р-13/2 | 3676,4 | |
| 14. | Н-20 | 1471,2 | |

| | | | |
|---------------|--|-----------------|---|
| 15. | Р-22/2 | 3785,2 | |
| 16. | К-38 | 270 | |
| 17. | Склад кирпича | 1073 | |
| 18. | Комната приема пищи зд. Ж-1 | 1000 | Без передачи в аренду самого здания Ж-1 |
| 19. | Бытовое помещение (раздевалка) в зд.Ж-1 | 15,1 | Без передачи в аренду самого здания Ж-1 |
| 20. | Комната приема пищи в зд. И-5/1к4 | 6 | Без передачи в аренду самого здания И-5/1к4 |
| 21. | Курилка на территории Н-16 | 8 | |
| Итого: | | 35781,10 | |

5.3 Таблица 2 Площадки, передаваемые в пользование Подрядчику для оказания услуг

| № п/п | Обозначение здания | Площадь, м2 | Примечание |
|---------------|--------------------------------------|--------------|----------------------------------|
| 1 | И-6/3, площадка для хранения каолина | 1500 | для хранения каолина насыпью |
| 2 | Р-21, площадка для хранения каолина | 1500 | для хранения каолина в биг-бэгах |
| Итого: | | 3 000 | |

5.4 Подрядчик при пользовании предоставленным имуществом обязан:

5.4.1 поддерживать противопожарное состояние. Контроль за сроками перезарядки огнетушителей, своевременная подача заявок на их замену и обеспечение сохранности, своевременная перемотка пожарных рукавов, контроль за наличием знаков пожарной безопасности, должное содержание пожарных проездов, пожарных гидрантов, складирование согласно утвержденных схем хранения обучение работников пожарнотехническому минимуму и т.д.

5.4.2 содержать складские помещения и закрепленную территорию в надлежащем состоянии (с привлечением техники Заказчика) – осуществлять уборку мусора, очистку от снега, наледи, кровли от сосулек, осуществлять покос травы, вырубку кустарников, окрасочные работы. Своевременно подавать заявки Заказчику на предоставление техники и осуществлять контроль за работой техники на закрепленных территориях;

5.4.3 содержать складские помещения, бытовок, комнат приема пищи с соблюдением требований санитарных и пожарных норм и правил.

5.4.4. содержать места накопления отходов с соблюдением природоохранных нормативов;

5.4.5 производить сбор и сортировку отходов в обозначенных местах накопления.

6. ОБОРУДОВАНИЕ, ТЕХНИКА.

6.1 Подрядчик должен обладать необходимым парком (собственным или арендованным) вилочных погрузчиков в количестве 9 единиц для обеспечения работоспособности на всех погрузочных участках СЦ, и в местах приема ГП с производства, а также материалов, поступающих для осуществления отгрузки. **Грузоподъемность погрузчиков от 1,5 до 3 т.** Заказчик предоставляет Подрядчику доступ к заправке техники топливом на территории Заказчика. Обслуживание

погрузчиков, их ремонт, техническое обслуживание осуществляется за счет Подрядчика. Договор на заправку топливом, а так же по сервисному обслуживанию может быть заключен Подрядчиком с партнером Заказчика - компанией ООО «ТрансКом» (тарифы услуг согласовываются с ООО «Транском»).

6.2 Подрядчик должен иметь лентообтяжную машину в рабочем состоянии для упаковки (обтяжки) ГП и иные инструменты и технику для выполнения договорных обязательств.

7. БИЗНЕС-ПРОЦЕССЫ, ПЕРЕДАВАЕМЫЕ НА АУТСОРСИНГ (В ТЕКУЩЕЙ КОНФИГУРАЦИИ)

7.1 Таблица 3 Бизнес-процессы, передаваемые на аутсорсинг (в текущей конфигурации)

| № п/п | Процесс | Порядок выполнения |
|-------|--|---|
| 1. | Прием ГП с производства (агидолы, цех Н-13-14, Н-4-5, Н-1-1а-12 бензин Ж-6/2 цеха Н-2-3-7,). | Подрядчик (водитель погрузчика) поступает в распоряжение начальника цеха Н-13-14, Н-4-5, Н-2-3-7, Н-1-1а-12 (по заявке цехов на вывоз ГП) и выполняет работу по приему ГП с производства. Путем перевозки готовой продукции с линии упаковки на склад временного хранения. Также осуществляет погрузку со склада временного хранения в ТС для последующей передачи ГП на склад. При необходимости осуществляет разгрузку ТС и передачу ГП на производство (переупаковка, перепроверка и т.п.). |
| 2. | Погрузка ГП со склада. | Ответственный работник Подрядчика (начальник смены) получает от старшего кладовщика СЦ задание на погрузку ТС. Начальник смены осматривает ТС на коммерческую целостность и техническую пригодность. В случае выявленного несоответствия сообщает об этом старшему кладовщику, составляет акт. В случае соответствия ТС требованиям работники Подрядчика производят погрузку и раскрепление ГП в соответствии с заданием на погрузку и схемой погрузки на данное ТС. Работник подрядчика закрывает двери Ж/Д вагона и КТК, устанавливает укрутки. При необходимости на ТС наклеивает знаки опасности. |
| 3. | Перемещение ГП между зданиями СЦ | Ответственный работник Подрядчика (начальник смены) получает от старшего кладовщика СЦ задание на перемещение ГП посредством ТС. Начальник смены осматривает ТС на коммерческую целостность и техническую пригодность. В случае выявленного несоответствия сообщает об этом старшему кладовщику, составляет акт. В случае соответствия ТС требованиям работники Подрядчика производят погрузку и раскрепление ГП в соответствии с заданием на перемещение ГП и схемой погрузки на данное ТС. Работник Подрядчика закрывает двери Ж/Д вагона и КТК, устанавливает укрутки. После прибытия ТС на место разгрузки начальник смены организует разгрузку ТС и складирование ГП в месте хранения согласно задания старшего кладовщика СЦ. |

| | | |
|----|---|--|
| 4. | Осуществление контроля за погрузкой угля медьсодержащего (насыпной груз) в ТС | При отгрузке «Угля медьсодержащего» начальник смены выезжает на территорию «Факельного хозяйства», по пути забирает с Ж-21 лаборанта и на автовесовой забирают машину. По приезду на площадку с углем организывает погрузку и оценивает нужно ли производить пролив водой угля. После отгрузки сопровождает машину на весовую, где уточняет вес и после этого отправляет машину на догруз. <i>Отгрузок в месяц – 1-4 машины и более.</i> |
| 5. | Приемка вагонов каолином, зачистка вагонов после разгрузки, очистка от каолина Ж/Д путей (насыпной груз) в ТС | При приемке «Каолина» начальник смены связывается с диспетчером ООО «НТЛ» для поставки вагонов под выгрузку, далее едет на площадку везет туда тормозные башмаки. После того, как вагоны поставят под разгрузку осуществляет контроль за выгрузкой. По окончании выгрузки начальник смены организывает зачистку вагонов и закрытие люков после разгрузки, далее связывается с диспетчером ООО «НТЛ» для вывода вагонов с площадки. Далее проводит очистку ж/д путей от рассыпанного каолина. |
| 6 | Выгрузка бигбегов с Каолином с ТС. Перевозка бигбегов в технологический цех и погрузка Диалюминия в ТС | По прибытию на предприятие ТС с каолином осуществить с помощью ПТС выгрузку бигбегов с ТС на площадку временного хранения и осуществлять перемещение и штабелирование в два яруса груженых бигбегов с каолином на склад кирпича и склад Р-13, с помощью ВП. Осуществлять погрузку Диалюминия в ТС, с помощью ВП или ПТС |

8. РЕЖИМ РАБОТЫ (текущее состояние):

8.1 Приемка, погрузка и перемещение ГП производится по основному графику:

- Приемка агидолов круглосуточно;
- Погрузка агидолов с 08:00 ч до 17:00 ч (ПТ до 16 ч) 5 дней в неделю;
- Погрузка каучуков с 08:00 ч до 20:00 ч 7 дней в неделю;
- Погрузка/выгрузка бензина с 08:00 ч до 17:00 ч 7 дней в неделю.

8.2 По дополнительному запросу Заказчика Подрядчик осуществляет погрузку и перемещение продукции в иное неустановленное основным графиком время (оплата за сверхурочную работу).

8.3 В рамках действия договора между Подрядчиком и Заказчиком возможно изменение графиков работ по согласованию сторон.

8.4 Сроки выполнения работ, нормативное время на погрузку, указаны в договоре.

9. ОБЪЕМЫ ПОГРУЗОК И ПЕРЕВОЗОК

9.1 Таблица 4 Статистика за прошедшие периоды

| | склад Е-6 (каучуки) | склад И-6/2 (каучуки) | Склад Н-16 (агидолы) | Склад Е-6/3 (бензин) | ВСЕГО |
|--|------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------|
| Максимальный МЕСЯЧНЫЙ объем ОТГРУЗКИ за период с января 2021 г по декабрь 2023 г, т | 6617,00 | 6580,74 | 2786,86 | 229,05 | 16213,65 |
| Максимальный МЕСЯЧНЫЙ объем ПЕРЕВОЗКИ за период с января 2021 г по декабрь 2023 г, т | 3457,00 | 3532,00 | 1935,03 | 232,76 | 9156,78 |

| | | | | | |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|----------------|------------------|
| Максимальный СУТОЧНЫЙ объем ОТГРУЗКИ за период с января 2021 г по декабрь 2023 г, т | 430,00 | 520,65 | 221,80 | 11,28 | 1183,73 |
| Максимальный СУТОЧНЫЙ объем ПЕРЕВОЗКИ за период с января 2021 г по декабрь 2023 г, т | 362,00 | 301,86 | 180,00 | 11,47 | 855,33 |
| Общий объем погрузок ГП за 2023 год, т | 42234,00 | 61615,80 | 14959,29 | 2936,98 | 121746,07 |
| Общий объем перевозок за 2023 год, т | 20950,00 | 21978,00 | 15081,71 | 2952,20 | 60961,91 |
| Общий объем производства за 2023 год, т | 41134,00 | 56749,98 | 15081,71 | 2952,20 | 115917,89 |

9.2 Фактический объемы работ будет зависеть от годовых планов и месячных программ производства ГП.

9.3 Таблица 5 Прогнозируемый выпуск ГП на период 2024-2026гг.:

| | склад Е-6 (каучуки) тн. | склад И-6/2 (каучуки) тн. | Склад Н-16 (агидолы) тн. | Склад Е-6/3 (бензин) | ВСЕГО тн. |
|-----------|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------|-------------------------|------------------|
| 2024 год | 43 348,45 | 59 855,00 | 16 800,00 | 4290,00 | 124 293,45 |
| 2025 год | 52 800,00 | 67 200,00 | 16 800,00 | 4290,00 | 141 090,00 |
| 2026 год | 52 800,00 | 58 800,00 | 16 800,00 | 4290,00 | 132 690,00 |
| 2024-2026 | 148 948,45 | 185 855,00 | 50 400,00 | 12870,00 | 398 073,45 |

10. ХАРАКТЕРИСТИКИ ГРУЗОВ, ТАРЫ И УПАКОВКИ ГП

10.1 Прием ГП с производства осуществляется в различной таре в упакованном виде на поддонах:

10.2 КАУЧУКИ:

10.2.1 металлический контейнер – вместимость 36(42) брикетов, размеры контейнера – 1465*1150*1098 мм, вес ±5 кг - нетто кг 1080 кг и 1260 кг, брутто 1213 кг и 1393 кг;

10.2.2 фанерный контейнер – вместимость 36(42) брикетов, размеры контейнера – 1480*1140*1120 мм, вес ±5 кг – нетто 1080 кг и 1260 кг.

10.2.3 полимерный контейнер – вместимость 15/18 брикетов, размеры контейнера – 1200*800*820, вес ±5 кг - нетто 450 кг и 540 кг;

10.2.4 бумажный мешок – каждый по 30±1 кг. укладывается вручную на поддон по 20 брикетов, вес нетто - 600 кг ±5 кг (сокращаемый вид тары). Отгрузка навалом в мешках осуществляется следующим образом – погрузчик подвозит поддон с брикетами в ТС и далее грузчики вручную снимают брикеты с поддона и размещают их в ТС.

10.3 АГИДОЛЫ:

10.3.1 Паллеты 1200*1000* мм, с бумажными мешками весом по (20±0,2 кг), уложенными на деревянный поддон в кол-ве 40 шт, вес паллета нетто 800 кг, вес брутто 847,17 кг.

10.3.3 Паллеты 1200*800* мм, с бумажными мешками весом по (25±0,3 кг), уложенными на деревянный поддон в кол-ве 21 шт, вес паллета нетто 525 кг, вес брутто 560,3 кг.

10.3.4 бумажный мешок весом нетто (15 кг), вес брутто (15,6 кг)

10.3.5 Металлическая бочка (200 л) весом нетто 250 ±2,5 кг, вес брутто 269,21 кг

10.3.6 Паллеты 1140*1140* мм, с бочками (200л) весом по (250±2,5 кг), уложенными на деревянный поддон в кол-ве 4 шт, вес паллета нетто 1010 кг, вес брутто 1131,6 кг.

10.3.7 Картонные барабаны весом нетто (40±0,2 кг), вес брутто (43,31 кг).

10.3.8 Алюминиевая фляга весом нетто (33±0,3 кг), вес брутто (41,22 кг).

10.4 АВИАЦИОННЫЙ БЕНЗИН В БОЧКАХ:

10.4.1 Паллеты 1140*1140* мм, с бочками (200л) весом по 145 кг, уложенными на деревянный поддон в кол-ве 4 шт, вес паллета нетто 580 кг, вес брутто 610 кг.

10.5 КАТАЛИЗАТОРЫ:

10.5.1 Биг – бег 900×900×950 мм, вес нетто (1003±0,3 кг), вес брутто (1006 кг).

10.6 КАОЛИНОВАЯ ГЛИНА

10.6.1 насыпью;

10.6.2 Биг – бег 900×900×950 мм, вес нетто (1003±0,3 кг), вес брутто (1006 кг).

10.7 Диалюминий

10.7.1 Биг – бег 900×900×950 мм, вес нетто (1003±0,3 кг), вес брутто (1006 кг).

10.8 Угль медьсодержащий

10.8.1 насыпью

Иные виды упаковок внедряемых на производстве после начала работы подрядчика.

11. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДРЯДЧИКУ (претенденту):

11.1 Подрядная организация должна иметь персонал (минимально 17 водителей погрузчиков, 12 грузчиков, 2 начальника смены и 1 мастера) и техническую оснащенность, позволяющую выполнять услуги в полном объеме и в установленные сроки.

11.2 Претендент должен выражать готовность к инвестированию в инфраструктуру и технику, необходимую для осуществления операций с продукцией Заказчика.

11.3 Претендент самостоятельно осуществляет подбор и обучение персонала. Претендент обеспечивает персонал всем необходимыми средствами индивидуальной защиты, средствами труда, материалами, а также проводит необходимое обучение правилам ОТиПБ. Претендент вправе привлекать третьих лиц для организации хозяйственной деятельности, но при этом Претендент несет полную ответственность за их работу. Привлечение третьих лиц должно согласовываться с заказчиком.

11.4 Претендент подтверждает, что перед проведением тендера предоставит «детализацию расчета стоимости работ» в том числе с расшифровкой постоянной составляющей (при наличии) на основании прогнозируемого выпуска ГП приведенного в п. 9.1 согласно таблице 6:

11.5 Таблица 6 Детализация расчета стоимости работ

| № п/п | Статья расходов | С 01.12.2024г по 30.11.2025г | С 01.12.2025г по 30.11.2026г | С 01.12.2026г по 30.11.2027г |
|-------|---|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | Цена, руб. | Цена, руб. | Цена, руб. |
| 1 | ФОТ | | | |
| 2 | Приобретение техники, оборудования, инструмента | | | |

| | | | | |
|---|--|------------|---|---|
| 3 | Приобретение погрузчиков в количестве 9 единиц | 30 000 000 | - | - |
| 4 | Содержание техники, оборудования, инструмента | | | |
| 5 | Топливо для техники | | | |
| 7 | Содержание персонала | | | |
| 8 | Прочие расходы | | | |
| 9 | Стоимость оплаты за сверхурочную работу | | | |

12. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ОТРАЖЕНИЯ В КОММЕРЧЕСКОМ ПРЕДЛОЖЕНИИ

12.1 Претендент должен предоставить коммерческое предложение.

12.2 При формировании Коммерческого Предложения Подрядчик должен подтвердить, что он гарантирует:

12.2.1 непрерывную приемку продукции с линии упаковки и размещение ее на склад;

12.2.2 Погрузку ГП в ТС в соответствии с требуемой Заказчиком вместимостью и схемами погрузки в ТС;

12.2.3 сохранность и поддержание в рабочем состоянии оборудования и материалов, передаваемых Подрядчику;

12.2.4 соблюдение правил промышленной безопасности и требований в области экологической безопасности, норм пожарной безопасности и охраны труда всеми сотрудниками Подрядчика, в том числе третьими лицами, привлекаемыми Подрядчиком к оказанию услуг;

12.2.5 официальное трудоустройство сотрудников, осуществляющих работы на территории Заказчика;

12.2.6 аттестация специалистов по организации погрузочно-разгрузочных работ с опасным грузом на ж/д и автотранспорте, выполнению работ на высоте, рабочих люльки подъемника (вышки);

12.2.7 соблюдение условий хранения ГП в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;

12.2.8 соблюдение пропускного режима;

12.2.9 документальное сопровождение складских операций.

12.3 При формировании Коммерческого Предложения Подрядчик подтверждает, что он несет ответственность за:

12.3.1 сохранность продукции Заказчика;

12.3.2 прозрачность и правильность документального сопровождения складских операций;

12.3.3 сохранность тары и материалов по упаковке и отгрузке ГП, используемых при оказании услуг;

12.3.4 правильность размещения и крепления груза в транспортном средстве при отгрузке в соответствии с утвержденными Заказчиком схемами размещения и крепления груза;

12.3.5 соблюдение установленных сроков отгрузок ГП;

12.3.6 отклонение от требуемой Заказчиком вместимости контейнера, паллеты, ТС;

12.3.7 правильную эксплуатацию зданий, механизмов и систем вентиляции;

12.3.8 соблюдение норм промышленной безопасности, экологии, норм пожарной безопасности и охраны труда всеми сотрудниками Подрядчика, в том числе третьими лицами, привлекаемыми Подрядчиками к выполнению работ и оказанию услуг;

12.3.9 поддержание территории складов, прилегающих территорий и закрепленных территорий АО «СНХЗ» в чистоте круглогодично;

12.3.10 правильное использование и сохранность техники и оборудования для выполнения заявленных функций

12.3.11 готовность компенсировать причиненный по своей вине урон имуществу Заказчика

13. СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ К ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ:

13.1 Коммерческое предложение с указанием стоимости постоянной части (с расшифровкой) и переменной части, ставки по видам услуг (отгрузка, перемещение между складами, стоимость погрузочно-разгрузочных услуг);

13.2 Справка-расчет в произвольной форме содержащая информацию о количестве сотрудников и техники, которые планируется задействовать для выполнения функционала в зависимости от объема работ;

13.3 детализация расчета стоимости работ согласно п. 11.5

13.4 Уставные/учредительные документы.

13.5 Иная документация, запрашиваемая Заказчиком.

14. КОММЕРЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

14.1 Коммерческая часть Предложения в обязательном порядке должна содержать данные с указанием ставок на базовый объем работ в месяц. Ставка должна учитывать все затраты Подрядчика (исполнителя), в т.ч. транспортные затраты на погрузчики, вырубку кустов, покос травы, очистку снега и удаление сосулек. Ставки указываются без НДС. Стоимость приобретения погрузчиков в количестве 9 единиц является фиксированной и должна составлять не более 30 000 000 руб.

15. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ:

15.1 Подрядчик сопровождает предоставляемое коммерческое предложение пояснительной запиской, презентацией или любыми другими материалами, объясняющими принципы формирования стоимости и перечней услуг.